



Venha Trabalhar no Instituto Nordeste Cidadania!

SELEÇÃO (INTERNA / EXTERNA)

Cargo: Assistente Administrativo - Crediamigo
Quantidade de Vagas: BT - Banco de Talentos
Lotação: Natal/RN

Salário

Requisitos (Obrigatórios):

- ✓ Maioridade (18 anos completos);
- ✓ Formação: Superior Completo;
- ✓ Experiência em Rotinas Administrativas, Tratamento e Análise de Dados, Elaboração de Relatórios, Logística, Acompanhamento e Controle de Informações;
- ✓ Conhecimento em informática nível avançado.

- ✓ Salário Base R\$ 946,55;
- ✓ Gratificação R\$ 1 105,72.

Benefícios:

- ✓ Treinamentos (Internos e Externos);
- ✓ Plano de Saúde;
- ✓ Plano Odontológico;
- ✓ Plano de Previdência Privada;
- ✓ Auxílio Alimentação e Auxílio Cesta Básica;
- ✓ Auxílio Creche para filhos de até 06 anos;
- ✓ Seguro de Vida;

Informações:

Interessados deverão acessar os links abaixo no período de **10/01/2017** a **20/01/2017** e candidatar-se a vaga de número: **382**.

- ✓ vetorh.inec.org.br/novocurriculoweb (Acesso para candidatos externos em geral)
- ✓ vetorh.inec.org.br:6060/novocurriculoweb (Acesso para colaboradores do Inec)

Instituto Nordeste Cidadania
Rua: Vigário Bartolomeu, 630 - Cidade Alta

Contatos: rhcredi_rn@inec.org.br

