



# Venha Trabalhar no Instituto Nordeste Cidadania!

## SELEÇÃO (INTERNA / EXTERNA)

**Cargo: Assistente Administrativo de Unidade - Crediamigo**

**Quantidade de Vagas: 01**

**Lotação: Canindé do São Francisco - SE**

### Salário

- ✓ Salário Base R\$ 1.036,47;
- ✓ Remuneração Variável.

### Requisitos (Obrigatórios):

- ✓ Maioridade (18 anos completos);
- ✓ Formação: Ensino Médio Completo;
- ✓ Experiência em Rotinas Administrativas e Atendimento ao Público;
- ✓ Conhecimento em informática básica.

### Benefícios:

- ✓ Treinamentos (Internos e Externos);
- ✓ Plano de Saúde;
- ✓ Plano Odontológico;
- ✓ Plano de Previdência Privada;
- ✓ Auxílio Alimentação e Auxílio Cesta Básica;
- ✓ Auxílio Creche para filhos de até 06 anos;
- ✓ Seguro de Vida;

### Informações:

Interessados deverão acessar os links abaixo no período de 10/01/2017 a 16/01/2017 e candidatar-se a vaga de número: 274

- ✓ [vetorh.inec.org.br/novocurriculoweb](http://vetorh.inec.org.br/novocurriculoweb) (Acesso para candidatos externos em geral)

Instituto Nordeste Cidadania

RUA EPIFANIO FEITOSA DA SILVA, S/N-1º ANDAR-BAIRRO CENTRO-CANINDE DE SÃO FRANCISCO/SE

Contatos: [rebeca.lima@inec.org.br](mailto:rebeca.lima@inec.org.br) / [carolina.mendonca@inec.org.br](mailto:carolina.mendonca@inec.org.br)



Instituto Nordeste Cidadania